



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

Program „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek
Samorządu Terytorialnego - edycja 2026 finansowany ze
środków Funduszu Solidarnościowego

Załącznik do Zarządzenia Dyrektora
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Olkuszu
nr 1/2026 z dn. 9 stycznia 2026 r.

Regulamin naboru i uczestnictwa w Programie „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Program „Opieka wytchnieniowa” dla jednostek samorządu terytorialnego – edycja 2026 zwany dalej „Programem”, realizowany i finansowany jest w ramach resortowego programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej ze środków Funduszu Solidarnościowego. Szczegółowy opis Programu znajduje się na stronie <https://www.pcpr.olkusz.pl> w zakładce Opieka Wytchnieniowa.
2. Jednostką realizującą Program jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Olkuszu z siedzibą w Olkuszu ul. Piłsudskiego 21 zwane dalej „PCPR w Olkuszu”.
3. Głównym celem Programu jest wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności lub osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności oraz orzeczeniami równoważnymi, poprzez czasowe odciążenie rodziców/opiekunów osób niepełnosprawnych od codziennych obowiązków związanych z opieką. Aktywność zawodowa nie wyklucza członka rodziny lub opiekuna z możliwości uzyskania usług opieki wytchnieniowej.

§2

Adresaci Programu

1. Program adresowany jest do członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności lub osobami posiadającymi orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych albo orzeczenie równoważne do wyżej wymienionego.
2. W ramach Programu usługami zostanie objętych:
 - 1) w formie pobytu dziennego w miejscu zamieszkania – 10 osób dorosłych posiadających orzeczenie ze znacznym stopniem niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne; oraz 3 dzieci od 2 do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności.



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

Program „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek
Samorządu Terytorialnego - edycja 2026 finansowany ze
środków Funduszu Solidarnościowego

- 2) w formie opieki całodobowej w ośrodku/placówce wskazanej przez realizatora Programu zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym objętych zostanie 8 osób dorosłych posiadających orzeczenie ze znacznym stopniem niepełnosprawności.
3. Wymiar wsparcia usługi opieki wytchnieniowej w formie opieki dziennej nie może przekroczyć łącznie 240 godzin na osobę świadczonych w okresie od dnia otrzymania przez Powiat środków finansowych na realizację Programu, do 15 grudnia 2026 r.
4. Wymiar wsparcia usługi opieki wytchnieniowej w formie opieki całodobowej nie może przekroczyć 14 dob pobytu na osobę świadczonych w okresie od otrzymania przez Powiat środków finansowych na realizację Programu, do 15 grudnia 2026 r.
5. Limit, o którym mowa w ust. 3 i 4 dotyczy również:
 - a) członka rodziny/opiekuna faktycznego osoby z niepełnosprawnością sprawującego bezpośrednią opiekę nad więcej niż jedną osobą z niepełnosprawnością;
 - b) więcej niż jednego członka rodziny/opiekuna faktycznego osoby z niepełnosprawnością sprawujących bezpośrednią opiekę nad jedną osobą z niepełnosprawnością;
 - c) więcej niż jednego członka rodziny/opiekuna faktycznego osoby z niepełnosprawnością sprawujących bezpośrednią opiekę nad więcej niż jedną osobą z niepełnosprawnością.
6. Usługi opieki wytchnieniowej dla członka rodziny /opiekuna faktycznego sprawującego bezpośrednią opiekę nad więcej niż jedną osobą z niepełnosprawnością będą realizowane w tym samym czasie, z zastrzeżeniem zapewnienia adekwatnej opieki, stosownie do potrzeb osoby z niepełnosprawnością.
7. Usługa opieki wytchnieniowej nie może być świadczona przez członków rodziny, opiekunów prawnych lub osoby faktycznie zamieszkujące razem z uczestnikiem Programu. Na potrzeby realizacji Programu za członków rodziny osoby z niepełnosprawnością uznaje się wstępnych oraz zstępnych, krewnych w linii bocznej, małżonka, zięcia, synową, macochę, ojczyma oraz osobę pozostającą we wspólnym pożyciu, a także pozostającą w stosunku przysposobienia z osobą z niepełnosprawnością.

§3

Proces rekrutacji do Programu

1. Nabór uczestników do Programu prowadzony będzie przez PCPR w Olsztynie w terminie **od 12.01.2026 r. do 31.01.2026 r.** Informacje nt. Programu udzielane są telefonicznie nr tel. 32/ 643 39 41 lub w siedzibie PCPR w Olsztynie ul. Piłsudskiego 21 pok. 13.
2. Podstawą przyznania usługi opieki wytchnieniowej jest złożenie następującej dokumentacji:
 - 1) „Karta zgłoszenia do Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

Program „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek
Samorządu Terytorialnego - edycja 2026 finansowany ze
środków Funduszu Solidarnościowego

Regulaminu;

- 2) kserokopia aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności/o niepełnosprawności osoby, nad którą członek rodziny/opiekun sprawuje opiekę;
- 3) Oświadczenie o sprawowaniu bezpośredniej opieki nad osobą niepełnosprawną, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu;
- 4) Klauzula informacyjna RODO wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026, uczestnika Programu/opiekuna prawnego, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu;
- 5) Klauzula informacyjna RODO wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026, osoby wybranej do świadczenia usługi, której wzór stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu;
- 6) Oświadczenie o korzystaniu ze wsparcia, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.

Załączniki będą dostępne w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Olkuszu, 32-300 Olkusz, ul. Piłsudskiego 21, w dni robocze, w godzinach urzędowania PCPR tj.: w poniedziałek w godz. od 7:00 do 16.30; od wtorku do piątku w godz. od 7:00 do 15:00 oraz na stronie internetowej Realizatora Programu w <https://www.pcpr.olkusz.pl>. w zakładce Opieka Wytchnieniowa.

3. Dokumenty należy złożyć w formie papierowej osobiście lub drogą pocztową do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Olkuszu, 32-300 Olkusz, ul. Piłsudskiego 21, w dni robocze, w godzinach urzędowania PCPR tj.: w poniedziałek w godz. od 7:00 do 16.30; od wtorku do piątku w godz. od 7:00 do 15:00. Dokumenty powinny zostać podpisane przez osobę zainteresowaną lub opiekuna prawnego.

4. Kwalifikacja do Programu odbywać się będzie na zasadach wskazanych w części V ust. 4 i ust. 23-24 ww. Programu. Informacje zawarte w Karcie zgłoszenia do Programu mogą być weryfikowane przez pracowników realizatora Programu w miejscu zamieszkania uczestnika Programu. Kolejność zgłoszeń nie ma wpływu na wynik naboru uczestników do Programu.

5. Osoby niezakwalifikowane do Programu z powodu braku miejsc a spełniające warunki uczestnictwa w Programie zostają wpisane na listę rezerwową. W przypadku rezygnacji osoby zakwalifikowanej do Programu będzie zapraszana kolejna osoba z listy rezerwowej, przy czym pozycja na liście rezerwowej nie ma wpływu na przyznanie usług opieki wytchnieniowej.

6. Rozpatrywanie wniosków prowadzone będzie przez Zespół ds. Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

7. W sytuacji, kiedy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 do Programu nie zgłosi się wystarczająca liczba osób zostanie ogłoszony kolejny nabór do Programu bez konieczności zmiany niniejszego Regulaminu. Nabór uzupełniający będzie ogłoszony na stronie internetowej realizatora Programu.

8. Realizator Programu informuje w formie pisemnej o przyznanej formie świadczenia usług opieki wytchnieniowej (w ramach pobytu dziennego/w ramach pobytu



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

Program „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek
Samorządu Terytorialnego - edycja 2026 finansowany ze
środków Funduszu Solidarnościowego

całodobowego) o wymiarze przyznanej usługi (liczba godzin/ liczba dób w danym roku kalendarzowym, a także o prawach i obowiązkach wynikających z przyznania usług opieki wytchnieniowej albo o wpisaniu go na listę rezerwową albo informuje o odmowie przyznania usług opieki wytchnieniowej wraz z uzasadnieniem. Informacja o zakwalifikowaniu bądź odmowie zakwalifikowania się do Programu jest ostateczna i nie podlega procedurze odwoławczej. Rozstrzygnięcie nie jest decyzją w rozumieniu przepisów Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

9. Uczestnik Programu ma prawo wskazać w karcie zgłoszenia do Programu osobę do świadczenia usługi opieki wytchnieniowej. W przypadku wskazania osoby, która będzie świadczyła usługę w części V Karty zgłoszenia do Programu, Uczestnik Programu oświadcza, że osoba ta przygotowana jest do świadczenia usług. Zmiana osoby wskazanej w karcie zgłoszenia do Programu możliwa jest w szczególnie uzasadnionych przypadkach, m.in. ustania stosunku pracy ww. osoby lub inne, pod warunkiem złożenia odpowiedniego wniosku zawierającego uzasadnienie.

§4

Obowiązki uczestnika

1. Członek rodziny/opiekun sprawujący bezpośrednią opiekę nad osobą niepełnosprawną z dniem zakwalifikowania do programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026, uzyskuje status uczestnika Programu.

2. Uczestnik programu zobowiązany jest do:

- 1) uczestnictwa w zadeklarowanym wsparciu;
- 2) wcześniejszego informowania osoby świadczącej usługę o nieobecności w terminie umówionego spotkania;
- 3) traktowania opiekuna z należyтым szacunkiem, z zachowaniem form grzecznościowych i zasad kultury osobistej, niewykorzystywania relacji z opiekunem do realizacji własnych interesów;
- 4) umożliwienie opiekunowi wejście do mieszkania w ustalonych godzinach realizacji usługi;
- 5) niezwłocznego, nie później niż w ciągu 7 dni od zaistnienia, informowania Realizatora Programu o wszystkich zmianach okoliczności faktycznych mogących mieć wpływ na realizację Programu, w szczególności mających wpływ na prawo i warunki uczestnictwa np. utrata statusu osoby z niepełnosprawnością, zmiana stopnia niepełnosprawności, korzystanie w danym roku kalendarzowym z usług opieki wytchnieniowej finansowanych ze środków z Funduszu w ramach innych programów dotyczących usług opieki wytchnieniowej.
- 6) wypełniania dokumentów związanych z realizacją programu m.in. Karty realizacji usługi;
- 7) zapoznania się z Klauzulą informacyjną RODO w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026 Ministra Rodziny i Polityki Społecznej oraz Regulaminem naboru i uczestnictwa w Programie „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026;



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

Program „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek
Samorządu Terytorialnego - edycja 2026 finansowany ze
środków Funduszu Solidarnościowego

8) przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu. W przypadku braku jego przestrzegania uczestnik traci status uczestnika Programu.

3. Rezygnacja z uczestnictwa w Programie może nastąpić w trakcie jego trwania w każdej chwili. Każdy Uczestnik rezygnujący z udziału w Programie zobowiązany jest do złożenia pisemnej rezygnacji z podaniem powodu rezygnacji.

4. Za wszelkie czynności realizowane przez Opiekuna na prośbę osoby z niepełnosprawnością lub jego opiekuna w miejscu zamieszkania i w zakresie niezgodnym z niniejszym regulaminem odpowiedzialność ponosi członek rodziny/opiekun faktyczny osoby z niepełnosprawnością lub sama osoba z niepełnosprawnością.

§ 5

Dane osobowe

1. Administratorem przekazanych danych osobowych w celu rekrutacji i realizacji Programu jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Olkuszu z siedzibą 32-300 Olkusz ul. Piłsudskiego 21.

2. Przystępując do udziału w Programie, uczestnik zobowiązany jest do zapoznania się z ogólną informacją o warunkach przetwarzania danych osobowych stanowiącą załącznik do wniosku o przyznanie usługi.

§ 6

Informacje dodatkowe

1. Usługi opieki wytchnieniowej mogą być realizowane od godz. 6.00 do 22.00. Miejsce

i zakres usług określa uczestnik Programu w porozumieniu z osobą świadczącą usługę opieki wytchnieniowej. Odbiorca usługi ani jego opiekun prawny nie ponoszą opłat za usługi opieki wytchnieniowej świadczone w ramach Programu.

W szczególności zakres tej opieki to:

- 1) zapewnienie opieki nad osobą niepełnosprawną;
- 2) organizowanie spaceru, zajęć edukacyjnych i rekreacyjnych dla osoby niepełnosprawnej;
- 3) wykonywanie niezbędnych czynności pielęgnacyjnych i higienicznych, przygotowywanie i podanie drobnego posiłku czy napojów. Osoba świadcząca opiekę nie wykonuje żadnych czynności medycznych.

2. Usługi opieki wytchnieniowej mogą świadczyć:

- a) osoby posiadające dyplom potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej/pielęgniarka lub innym, zapewniającym realizację usługi opieki wytchnieniowej w zakresie adekwatnym do indywidualnych potrzeb osoby niepełnosprawnej (wynikających z Karty zgłoszenia, lub
- b) osoby posiadające, co najmniej 6-miesięczne udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy/opieki osobom



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

Program „Opieka wychnieniowa” dla Jednostek
Samorządu Terytorialnego - edycja 2026 finansowany ze
środków Funduszu Solidarnościowego

niepełnosprawnym, w tym np. doświadczenie zawodowe, udzielanie wsparcia osobom niepełnosprawnym w formie wolontariatu itp.

c) Osoby wskazane przez uczestnika Programu w Karcie zgłoszenia do Programu „Opieka wychnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026

d) W przypadku gdy usługi opieki wychnieniowej, mają być świadczone dla członków rodziny lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad małoletnimi, w odniesieniu do osób, które mają świadczyć usługi opieki wychnieniowej, muszą zostać spełnione warunki określone w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, dodatkowo wymagana jest pisemna akceptacja osoby, która ma świadczyć usługę opieki wychnieniowej ze strony rodzica małoletniego lub opiekuna prawnego małoletniego

3. Usługi opieki wychnieniowej rozliczane są w miesięcznym okresie rozliczeniowym.

4. Rozliczania ze zrealizowanych usług opieki wychnieniowej dokonuje się na wzorach dokumentów przekazanych przez Realizatora zgodnie z Programem rozliczenie odbywa się na podstawie wypełnionej Karty realizacji usług opieki wychnieniowej, której wzór stanowi załącznik nr 6 do Programu. Uczestnik Programu oraz osoba wykonująca usługę zobowiązani są każdorazowo potwierdzić realizację usługi swoim podpisem na Karcie realizacji usługi wychnieniowej. Kartę realizacji usług należy uzupełniać na bieżąco, to jest bezpośrednio po wykonaniu każdej usługi. W przypadku odmowy podpisania karty realizacji Uczestnik zobowiązany jest podać powód odmowy. Odnosi się do odmowy podpisania karty i powód odmowy.

5. Realizator nie będzie przyjmować kart błędnie wypełnionych (tj. z brakującymi podpisami, wypisanych w nieczytelny sposób; pokreślonych).

6. Realizator Programu może dokonywać doraźnych kontroli i monitorowania świadczonych usług w miejscu realizacji usługi. Wyniki monitoringu usług są odpowiednio dokumentowane.

7. Korzystanie z usług opieki wychnieniowej oznacza jednoczesne wyrażenie zgody przez Uczestnika na prowadzenie kontroli i monitorowania jakości usług przez Realizatora.

8. W godzinach realizacji usług opieki wychnieniowej finansowanych ze środków Funduszu, nie będą świadczone usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, inne usługi finansowane ze środków Funduszu albo finansowane przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub usługi obejmujące analogiczne wsparcie do usług opieki wychnieniowej finansowane ze środków publicznych.

9. W podejmowanych działaniach opiekun ma obowiązek brania pod uwagę potrzeby i preferencje Uczestnika Programu oraz osoby z niepełnosprawnością.

10. Niedozwolone jest spożywanie przez Uczestnika, osobę z niepełnosprawnością lub opiekuna alkoholu, używania środków odurzających lub znajdowanie się pod ich wpływem w trakcie realizacji usługi przez opiekuna.



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

Program „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek
Samorządu Terytorialnego - edycja 2026 finansowany ze
środków Funduszu Solidarnościowego

11. Uczestnik powinien, o ile jest to możliwe zapewnić, aby osoby wspólnie zamieszkujące z osobą z niepełnosprawnością:
 - a) utrzymywały czystość wspólnie użytkowanych sprzętów, pomieszczeń oraz urządzeń;
 - b) umożliwiły opiekunowi wykonywanie usług;
 - c) traktowały opiekuna z należytym szacunkiem i z zachowaniem form grzecznościowych.
12. W sytuacji nagłego pogorszenia stanu zdrowia lub sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu osoby z niepełnosprawnością w trakcie realizacji usługi, opiekun wzywa karetkę pogotowia i bezzwłocznie informuje o tej sytuacji Uczestnika Programu – zgodnie z podanym numerem telefonu.
13. Opiekun ma prawo odmówić realizacji usługi m.in. w:
 - a) sytuacjach zagrażających życiu lub zdrowiu opiekuna;
 - b) przypadkach, w których okoliczności wskazują na możliwość wyrządzenia szkody osobom trzecim lub łamania przepisów prawa.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Realizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
2. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej i wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
3. Regulamin obowiązuje przez czas trwania Programu.
4. Sprawy nie uregulowane niniejszym Regulaminem oraz postanowieniach Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026, są rozstrzygane przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Olkuszu.