



Olkusz, dnia 17.12.2015r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERTY

I. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Olkuszu zaprasza do złożenia oferty *dotyczącej realizacji usługi z zakresu poradnictwa prawnego w Punkcie Interwencji Kryzysowej PCPR w Olkuszu.*

II. Warunki realizacji usługi:

1. Termin realizacji usługi: 04.01.2016r. – 19.12.2016r.
2. Wymiar godzinowy usługi: 170 godzin

III. Forma realizacji usługi:

Pomoc w formie poradnictwa indywidualnego, konsultacji oraz pomocy w sporządzaniu pism procesowych dla klientów Punktu Interwencji Kryzysowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Olkuszu.

Poradnictwo w zakresie:

- prawa rodzinnego np. alimentów, rozwodów, separacji, władzy rodzicielskiej, opieki i innych spraw rodzinnych
- prawa karnego np. wszczęcia postępowania karnego, jego przebiegu (przemoc w rodzinie) oraz uprawnień osób pokrzywdzonych przestępstwem przeciwko rodzinie (np. znęcanie, pobicie, groźby) pomoc prawna udzielana jest także w zakresie innych zagadnień, jeśli są związane z pozostawianiem osoby w kryzysie.

Konsultacje prawne udzielane będą: w związku z toczącym się przed sądem postępowaniem w sprawach cywilnych, karnych, rodzinnych.

Pomoc w sporządzaniu pism obejmuje pozwы i wnioski w postępowaniu procesowym i nieprocesowym przed sądami (głównie w sprawach cywilnych, rodzinnych i karnych).

IV. Dodatkowe informacje dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności zobowiązany będzie, do:
 - a) wykonywania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością,
 - b) czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany będzie, pod rygorem odmowy zapłaty za przedmiot zlecenia zamówienia, do przestrzegania postanowień umowy.
3. Wykonawca nie może żądać wypłaty zaliczek, zadatków lub przedpłat a wynagrodzenie zostanie zapłacone po jego wykonaniu.



V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej w niniejszym zaproszeniu działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) wykonawca posiada udokumentowane doświadczenie w realizacji przedmiotowego poradnictwa.

VI. Dokumenty wymagane przez zamawiającego do potwierdzenia warunków udziału w realizacji usługi

1. CV
2. List motywacyjny
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe
5. Referencje potwierdzające doświadczenie w pracy w danym kliencie
6. Proponowany termin i godziny realizacji usługi – harmonogram
7. Oświadczenie osoby o nie karaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo.
8. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania w pełni z praw publicznych.
9. Oferta cenowa – cena za 1 godzinę brutto usługi.

VII. Sposób i termin składania ofert:

Wymagane dokumenty należy składać w sekretariacie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie Olkusz; ul. Piłsudskiego 21; 32-300 Olkusz, lub na adres mailowy pcprolkusz@wp.pl z dopiskiem „Realizacja usługi: w zakresie poradnictwa prawnego” w terminie do **30.12.2015r.** do godziny **10:00** (decyduje data wpływu).

O wyborze wykonawcy decydować będzie cena usługi oraz zaproponowany harmonogram realizacji usługi.

Dokumenty, które wpłyną do Zamawiającego po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

W przypadku wyboru Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani i zaproszeni do podpisania umowy na wskazany adres.